



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E  
DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE V TIVOLI - BAGNI**  
**www.istitutocomprensivotivolibagni.it**

Via C. Collodi, 6 - ✉ 00011 TIVOLI TERME ☎ 0774/371991-0774/353928 fax 0774/371305  
RMIC89000B C.F. 94032510581

Mail: [rmic89000b@istruzione.it](mailto:rmic89000b@istruzione.it)

pec: [rmic89000b@pec.istruzione.it](mailto:rmic89000b@pec.istruzione.it)

Prot.n. 6425/A02a

Tivoli – Terme 08/07/2016

Al Personale  
Al Dsga  
All'Albo  
Al Sito

OGGETTO: Comunicazione invio criteri di Valutazione L. 107/2015.

Si invia comunicazione criteri dettati dal Comitato di Valutazione relativi al Bonus per il merito a.s. 2015/2016 L. 107/2015.

F.to Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Liliana Sciarrini)  
(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, co 2, Dlgs 39/93)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E  
DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE V TIVOLI-BAGNI**  
www.istitutocomprensivotivolibagni.it

Via C.Collodi, 6 - 00011 TIVOLI TERME 0774/371991-0774/353928 fax 0774/371305  
C.M. RMIC89000B C.F. 94032510581

mail: rmic89000b@istruzione.it PEC rmic89000b@pec.istruzione.it

prot. 6429/A02a dell'8/07/2016

### **Proposta Bonus Premiale**

La legge 13 luglio 2015 n. 107, all' articolo 1, comma 126, istituisce un apposito fondo presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR), da ripartire tra le istituzioni scolastiche per valorizzare la professionalità docente, attraverso l'assegnazione di una somma definita *bonus*.

La Legge 107/15 pur definendo alcuni criteri generali a cui attenersi (comma 129) e indicando alcuni processi decisionali per il Comitato di valutazione e il Dirigente scolastico (comma 127), lascia la massima autonomia alle istituzioni scolastiche per un suo utilizzo funzionale alla valorizzazione della professionalità dei docenti.

“Il dirigente scolastico, sulla base dei criteri individuati dal comitato per la valutazione dei docenti, istituito ai sensi dell'articolo 11 del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, come sostituito dal comma 129 del presente articolo, assegna annualmente al personale docente una somma del fondo di cui al comma 126 sulla base di motivata valutazione”.

#### **Prerequisiti:**

1. Presenza rilevante e costante nella scuola (non inferiore al 75%)
2. Nessuna sanzione disciplinare

<b>1. Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti. (valutazione: attribuito 1 punto per ogni descrittore)</b>	
<i>Indicatori</i>	<i>Descrittori</i>
Competenze professionali certificate (aggiuntive rispetto ai titoli per l'accesso all'insegnamento e utilizzate nelle attività extracurricolari).	Enti di formazione accreditati dal MIUR. Università.
Apporto al miglioramento dell'istituzione scolastica	Partecipazione costante alle attività e agli eventi facoltativi e di arricchimento dell'Offerta formativa. Organi collegiali interni elettivi. Promozione fattiva ed organizzativa del Piano dell'Offerta Formativa, P.T.O.F, R.A.V., P.d.M., Open Day. Elaborazione di proposte per la costruzione di curricoli verticali. Produzione di materiali per DSA- BES
Miglioramento del successo formativo	Costruzione e utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi per migliorare la preparazione degli alunni contro la dispersione. Attività professionale extracurricolare e laboratoriale.
Capacità di progettazione	Rilevamento delle condizioni di partenza delle classi. Programmazione di attività e tempi di realizzazione dei percorsi.
Valutazione dei risultati dell'apprendimento	Strumenti per la valutazione dei risultati dell'apprendimento.
Capacità di promozione della cultura	Preparazione e partecipazione con gli allievi a corsi e concorsi nazionali ed internazionali. Collaborazioni con l'Università e con gli Enti di formazione accreditati dal MIUR. Partecipazione a convegni e seminari.
Assiduità di presenza	Numero delle assenze annue Numero dei permessi annui.

**2. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche. (valutazione: attribuiti 2 punti per ogni descrittore)**

<i>Indicatori</i>	<i>Descrittori</i>
Cura della didattica: programmazione delle attività e valutazione degli studenti	Partecipazione assidua alla vita attiva della scuola.
	Uso delle TIC in modo efficace come supporto del ruolo professionale (documento).
	Didattica laboratoriale: progettazione e produzione di manufatti.
	Miglioramenti delle competenze degli alunni attraverso gli esiti delle prove Invalsi
	Esiti degli studenti negli anni successivi
Potenziamento delle competenze	Attività di potenziamento disciplinare per gli allievi extracurricolare.
	Orientamento in classe.
	Attività di insegnamento opzionali.
Sperimentazione ed innovazione	Sperimentazione nella didattica laboratoriale.
	Didattica per competenze.
	Certificazione delle competenze.
	Progettazione e produzione di manufatti.
Documentazione e diffusione	Catalogazione dei materiali prodotti.
	Conduzione di rilevazioni ed indagini conoscitive.
Cura delle classi	Metodiche di analisi dei fabbisogni formativi

<b>3.Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale. (valutazione: attribuiti 3 punti per ogni descrittore)</b>	
<i>Indicatori</i>	<i>Descrittori</i>
Organizzazione della didattica	Compiti di responsabilità nel coordinamento di gruppi di progetto.
	Coordinamento Bes- DSA.
	Coordinatore di classe.
	Componente commissione PTOF.
Coordinamento organizzativo (Carico maggiore di responsabilità)	Collaboratori del Dirigente.
	Referenti e Coordinatori di Plesso.
	Coordinatore di Progetti.
	Coordinatore Orientamento.
	Commissione formazione classi.
	Commissione produzione documenti.
	Commissione elettorale.
	Commissione autovalutazione-Questionario di fine anno.
Attività in periodi di chiusura della scuola: sia durante le vacanze estive che invernali.	
Organizzazione della scuola.	Assunzione di compiti di responsabilità nel coordinamento di attività della scuola e di supporto organizzativo al Dirigente Scolastico.
Organizzazione della formazione:	Coordinatori di tirocinio richiesto dalle Università.
	Tutor per docenti in anno di prova.
	Formatori nei corsi di formazione in servizio e nei corsi di formazione iniziale.
	Tutor facilitatori.